

# Reglement Kwaliteitsregister Vinologen

Het reglement Kwaliteitsregister Vinologen omvat de volgende artikelen.

Artikel 1: Instelling Kwaliteitsregister Vinologen

Artikel 2: Inschrijving in het Kwaliteitsregister

Artikel 3: Registratietermijn en PE-punten

Artikel 4: Herregistratie

Artikel 5: Overgangsregeling

Artikel 6: Herintreding

Artikel 7: Einde registratie

Artikel 8: Beoordelingscommissie

Artikel 9: Tarieven

Artikel 10: Bezwaar en beroep

Artikel 11: Publicatie en bewaartermijn

Artikel 12: Inwerkingtreding

## Artikel 1. Instelling Kwaliteitsregister Vinologen

1.1 Op grond van artikel 2 sub 1. van de statuten van de Stichting Wijnacademie (hierna: **de Wijnacademie**) is er een Kwaliteitsregister Vinologen ingesteld (hierna: **kwaliteitsregister**).

1.2 Het doel van het kwaliteitsregister is het waarborgen van de kwaliteit van de beroepsgroep vinologen door het verwerven, verbreden, verdiepen en onderhouden van relevante kennis en vaardigheden op het werkgebied van Vinologen van de Wijnacademie®.

1.3 Registratie geeft aan dat de Vinoloog van de Wijnacademie® (hierna: **vinoloog**) actief is in het werkveld en investeert in het verwerven en bijhouden van kennis en vaardigheden. De vinoloog verkrijgt hiermee de titel Register Vinoloog van de Wijnacademie® (hierna: **Register Vinoloog**®)

1.4 Voor een eerste inschrijving of herintreding in het kwaliteitsregister dient de aanvrager in bezit te zijn van het diploma Vinoloog van de Wijnacademie®.

1.5 In het kwaliteitsregister worden uitsluitend Vinologen van de Wijnacademie® geregistreerd die voldoen aan de door de Wijnacademie gestelde registratie-eisen.

1.6 De Wijnacademie draagt zorg en is verantwoordelijk voor de administratieve organisatie, het beheer en de uitvoering van het register en de mogelijkheid tot bezwaar en beroep tegen een besluit.

## Artikel 2. Inschrijving in het kwaliteitsregister

2.1 De vinoloog die voldoet aan de daarvoor gestelde registratie-eisen kan zich inschrijven in het kwaliteitsregister.

2.2 Een verzoek tot inschrijving in het kwaliteitsregister wordt digitaal door de vinoloog ingediend via PE-online op de website [www.registervinoloog.nl](http://www.registervinoloog.nl).

2.3 Op een ingediend verzoek ontvangt de vinoloog binnen 2 weken een reactie van de Wijnacademie waarin aangegeven wordt of het dossier compleet is en er aan betalingsverplichting is voldaan.

2.4 De vinoloog ontvangt bericht of het verzoek tot registratie / herregistratie wordt gehonoreerd. Wanneer het verzoek niet wordt gehonoreerd, wordt de aanvrager hierover met opgave van redenen geïnformeerd binnen 2 maanden.

### **Artikel 3. Registratietermijn en Permanente Educatiepunten (PE)**

3.1 De registratie is voor een periode van ten hoogste 5 jaar aansluitend aan het jaar van diplomering of datum van herregistratie.

3.2 Om voor herregistratie in het Kwaliteitsregister Vinologen in aanmerking te komen dient de vinoloog minimaal 100 PE-punten behaald te hebben in een periode van 5 jaar vanaf de datum van diplomering of herregistratie.

3.3 Permanente Educatiepunten (PE-punten): 1 contactuur = 1 PE-punt.  
De PE-punten kunnen in 3 categorieën behaald worden:

- A. Verplichte vakinhoudelijke categorie (minimaal 50 PE-punten)
- B. Vrije ruimte
- C. Dispensatie

3.4 Behaalde PE-punten onder het voorgaande reglement blijven behouden in de categorie waarin ze zijn toegewezen.

3.5 Voor toelichting omtrent de PE-punten voor Register Vinologen wordt verwezen naar de Handleiding PE-punten en dispensatielijst.

### **Artikel 4. Herregistratie**

4.1 De Wijnacademie stuurt 6 maanden voor het verstrijken van de registratietermijn een bericht dat de registratietermijn verstrijkt.

4.2 Indien voldoende PE-punten behaald zijn geschiedt herregistratie automatisch.

4.3 Indien het vereiste aantal PE-punten niet behaald zijn aan het einde van de registratietermijn wordt de Register Vinoloog automatisch uitgeschreven. Conform artikel 6 kan de vinoloog opnieuw verzoeken te worden ingeschreven.

### **Artikel 5. Overgangsregeling**

Met de inwerkingtreding van dit reglement is er een overgangsregeling getroffen voor vinologen die hun diploma in de periode 2009 t/m 2017 hebben behaald, waarvoor compensatie kan worden aangevraagd tot 1 juni 2019.

- |     |   |           |
|-----|---|-----------|
| 5.1 | Compensatie regeling vinologen 2009 t/m 2013: | 25 punten |
|     | Compensatie regeling vinologen 2014 t/m 2017: | 50 punten |

De datum van het vinologendiploma is leidend voor de bepaling van de datum voor herregistratie.

5.2 Afwijkende verzoeken kunnen ingediend worden bij de beoordelingscommissie onder voorlegging van een dossier met verworven competenties.

5.3 De inschrijving in het niet meer actieve voorgaande Register blijft tot uiterlijk 10 jaar na afgifte diploma, waarna de inschrijving wordt verwijderd.

### **Artikel 6. Herintreding**

6.1 Een vinoloog die in het kwaliteitsregister ingeschreven heeft gestaan, maar van wie de inschrijving is geëindigd, kan de Wijnacademie verzoeken opnieuw te worden ingeschreven (herintreding).

6.2 Indien de registratie van een vinoloog is beëindigd omdat niet werd voldaan aan de criteria voor herregistratie, geldt er een wachttijd van 1 jaar alvorens weer tot registratie kan worden overgegaan. Binnen deze wachttijd dient het aantal vereiste PE-punten gehaald te worden in overleg met de beoordelingscommissie.

6.3 Bij herintreding moet de vinoloog middels een dossier aangeboden aan de beoordelingscommissie aantonen dat hij/zij aan de eisen voor herregistratie heeft voldaan.

### **Artikel 7. Einde registratie kwaliteitsregister**

7.1 Registratie in het kwaliteitsregister eindigt door:

- aflopen van de registratietermijn zonder herregistratie;
- opzegging door de geregistreerde;
- het overlijden van degene die staat ingeschreven;
- schrapping door de Wijnacademie met opgaaf van redenen.

7.2 Opzegging van de registratie door de geregistreerde vinoloog gebeurt door een kennisgeving aan de Wijnacademie. Er volgt geen restitutie van registratiegelden.

### **Artikel 8. Beoordelingscommissie**

8.1 De Wijnacademie stelt een beoordelingscommissie in, welke bestaat uit minimaal 2 deskundige personen.

8.2 De leden van de beoordelingscommissie worden voor een termijn van maximaal 5 jaar door het bestuur van de Wijnacademie benoemd. Elk lid kan aansluitend herbenoemd worden voor een periode van maximaal 5 jaar.

8.3 De beoordelingscommissie werkt aan de hand van de Handleiding PE-punten en dispensatielijst.

8.4 De taken van de beoordelingscommissie zijn:

- beoordelen van en toekennen van PE-punten aan activiteiten in categorie A (verplichte vakinhoudelijke categorie)
- steeksproefsgewijze toetsing van ingevoerde PE-punten m.b.t. categorie B (vrije ruimte) en categorie C (dispensatie)
- beoordelen van individuele verzoeken van Registervinologen m.b.t. het toekennen van PE-punten

## **Artikel 9. Tarieven**

9.1 Het bestuur van de Wijnacademie stelt jaarlijks het tarief voor registratie vast. Het actuele tarief is te vinden op de website.

9.2 De kosten van registratie en herregistratie worden door de Wijnacademie bij aanvang van de registratieperiode in rekening gebracht bij de geregistreerde.

## **Artikel 10. Bezwaar en beroep**

10.1 Een belanghebbende kan bezwaar maken tegen een door de Wijnacademie genomen beslissing.

10.2 Bezwaar moet binnen 6 weken na het bekendmaken van de betreffende beslissing gemaakt worden door het indienen van een bezwaarschrift bij de Wijnacademie.

10.3 Na ontvangst wordt het bezwaar doorgestuurd naar de beroepscommissie kwaliteitsregister.

10.4 Op grond van dit reglement is er een beroepscommissie kwaliteitsregister aangesteld (hierna: **beroepscommissie**).

10.5 De beroepscommissie oordeelt over klachten over de Wijnacademie en over de besluiten van de Wijnacademie op bezwaarschriften voor wat betreft de taken van de Wijnacademie.

10.6 De beroepscommissie bestaat uit minimaal 2 leden, van wie minimaal 1 inhoudelijk deskundige en minimaal 1 lid met een juridische achtergrond.

10.7 De leden van de beroepscommissie worden voor een termijn van maximaal 5 jaar door het bestuur van de Wijnacademie benoemd. Elk lid kan éénmaal aansluitend herbenoemd worden voor een periode van maximaal 5 jaar.

## **Artikel 11. Publicatie van gegevens en bewaartermijn**

11.1 Het kwaliteitsregister is openbaar. Via de website [www.registervinoloog.nl](http://www.registervinoloog.nl) kan men zien welke vinologen zijn geregistreerd in het kwaliteitsregister.

11.2 De bewaartermijn van de verzoeken tot registratie, herregistratie, herintreding en bewijsstukken en correspondentie betreffende deze verzoeken bedraagt 10 jaar.

11.3 Stichting Wijnacademie draagt er zorg voor dat persoonlijke gegevens vertrouwelijk, veilig en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving worden behandeld.

## **Artikel 12. Inwerkingtreding**

12.1 Dit reglement treedt op 1 maart 2019 in werking en vervangt daarmee voorgaande reglementen. Het bestuur van de Wijnacademie heeft het Kwaliteitsregister op 1 januari 2018 ingesteld.